

ZARZĄDZENIE NR 6 / 2020
dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 13 w Pabianicach
z dnia 24 marca 2020 r.

w sprawie: zawieszenia od dnia 26.03.2020 do dnia 10.04.2020 zajęć dydaktyczno – wychowawczych w siedzibie Przedszkola Miejskiego Nr 13 w Pabianicach, zapewnienia ograniczonego funkcjonowania placówki oraz organizacji zadań Przedszkola z wykorzystaniem metod i technik prowadzenia zajęć na odległość w terminie od 25.03.2020 do 10.04.2020.

Na podstawie: art. 68 ust. 1 pkt. 1 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019.1148 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020.374) ; Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020.410); Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020.492); Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2019.493).

zarządzam, co następuje:

§ 1

W dniach od 26 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. Przedszkole zawiesza zajęcia dydaktyczno – wychowawcze z wychowankami na terenie placówki - zajęcia są organizowane na odległość.

§ 2

Dyrektor Przedszkola o ograniczeniu działalności placówki oraz organizowaniu zajęć na odległość zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny drogą mailową, zgodnie z dyspozycją wizytatora rejonowego.

§ 3

Dyrektor ustala (drogą mailową lub telefoniczną) z nauczycielkami tygodniowy zakres treści dla poszczególnych oddziałów, uwzględniając w szczególności możliwości psychofizyczne wychowanków, ich sytuację rodzinną, dostępność urządzeń w danej rodzinie oraz określa formy kontaktu nauczyciela z rodzicami dzieci (telefonicznie lub mailowo).

§ 4

Nauczyciele weryfikują dotychczas stosowany program wychowania przedszkolnego tak, aby dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość, realizacja odbywa się poprzez materiały udostępnione przez nauczycielki drogą mailową, na profilu społecznościowym grupy (grupa zamknięta dla rodziców, nauczycielek tej grupy oraz dyrektora) lub poprzez materiały zamieszczone na stronie internetowej przedszkola.

§ 5

W ramach zdalnego kształcenia specjalnego powołany dla dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego koordynator zespołu ds. realizacji indywidualnego programu

edukacyjno – terapeutycznego oraz nauczyciele specjaliści dostosowują sposoby oraz metody pracy do potrzeb i możliwości wychowanków.

§ 6

Nauczyciele realizują zajęcia na odległość w ramach obowiązującego ich dotychczas tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z wychowankami (pomniejszone o czas pełnienia dyżuru w danym tygodniu na terenie placówki).

§ 7

W celu zapewnienia ciągłości w administracyjno – organizacyjnym zakresie funkcjonowania Przedszkola nauczyciele oraz pracownicy pełnią dyżury na terenie placówki - zgodnie z grafikiem pracy stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8

W holu głównym przedszkola wykorzystuje się zorganizowaną strefę dla interesanta, z obowiązkiem zdezynfekowania rąk i zachowania wyznaczonej odległości od pracowników Przedszkola, który może: zasięgnąć ustnych informacji, złożyć dokument, przekazać korespondencję – nie dokonuje się żadnych operacji finansowych.

§ 9

Przedszkole czynne dla interesantów :

1. w dniu 26.03. 2020 w godzinach: 08.00 - 13.00 - w celu umożliwienia złożenia oświadczenia woli przyjęcia dziecka w toku procedury rekrutacyjnej z zachowaniem środków ostrożności.

2. w dniach od 26.03.2020 do 10.04.2020 w godzinach: 08.00 - 13.00

Informację o godzinach dostępności placówki dla interesanta udostępnia się na stronie internetowej PM 13 oraz na drzwiach wejściowych od ul. Mokra 19/23

§ 10

Poza w/w czasem wszyscy pracownicy Przedszkola pozostają w gotowości do pracy, są dostępni pod telefonem, przebywają w miejscu zamieszkania oraz ograniczają kontakty z innymi ludźmi do koniecznego minimum - pracodawca wymaga od pracownika odpowiedzialności w zapobieganiu zakażenia się COVID 19, zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego w okresie epidemii.

§ 11

Podanie do wiadomości i stosowania następuje poprzez: udostępnienie treści niniejszego zarządzenia na tablicy informacyjnej oraz przesłanie drogą mailową na wskazane adresy nauczycieli oraz pracowników Przedszkola.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Elżbieta Kmieć
Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 13
w Pabianicach